



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ «Родничок»
Н.Н.Сухно
2023г

План методической работы МАДОУ «Родничок» Первомайского района на 2023/2024 учебный год

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель – создание условий для развития творческого потенциала, профессиональной активности и мобильности педагогических работников, совершенствование мастерства по обучению, воспитанию и развитию личности воспитанников дошкольной организации.

Приоритетные направления работы

1. Совершенствование традиционных и внедрение новых педагогических технологий для обеспечения высокого качества воспитательно-образовательной деятельности. Содействие экспериментальной, поисковой деятельности педагогических работников, ориентированной на развитие и качество работы с воспитанниками.
2. Обновление программного обеспечения воспитательно-образовательной деятельности. Оказание квалифицированной методической помощи педагогическим работникам в разработке, апробации и экспертной оценке дошкольной образовательной и дополнительных общеразвивающих программ.
3. Совершенствование педагогической деятельности (оказание организационно-методической помощи педагогом в воспитании и обучении воспитанников).
4. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников. Ознакомление педагогических работников с достижениями педагогической деятельности и практики.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь	Заведующий
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	ежемесячно	старший воспитатель
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными	ежемесячно	старший воспитатель,

пособиями		
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Анализ результатов методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Организация заседаний методического совета	1 раз в кв.	старший воспитатель
Анализ наличия и содержания документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформление отчета	Февраль	Старший воспитатель
Подготовка плана-графика ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Формирование плана внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Подготовка сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь–август	старший воспитатель
Корректировка локальных актов по организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разработка плана проведения методических мероприятий	в течение года	старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		
2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформление в методическом кабинете выставки «Патриотическое воспитание»	октябрь	Старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовка воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель

Подготовка воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовка воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформление в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформление карточки–раздатки для воспитателей « Чем занять детей на зимних каникулах »	декабрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Размещение в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформление в методическом кабинете выставки «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснащение стенда «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель.
Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составление диагностических карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Экспертиза/согласование документов,	в течение	старший

подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	года	воспитатель
Формирование новых режимов дня групп	Сентябрь, май	старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовка плана мероприятий месячника по дорожной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка плана мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Подготовка плана- сценария утренника в честь закрытия Года педагога и наставника	декабрь	старший воспитатель музыкальный руководитель
Сформирование плана мероприятий месячника по патриотическому воспитанию ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель музыкальный руководитель
Подготовка плана мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель музыкальный руководитель
Подготовка плана мероприятий к дню рождения детского сада	февраль	старший воспитатель музыкальный руководитель
Подготовка плана мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель музыкальный руководитель
Подготовка сценария утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель музыкальный руководитель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составление перечня вопросов, возникающих в	Сентябрь–	Старший

процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	октябрь	воспитатель, педагоги
Организация участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Знакомство педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старший воспитатель
Организация анкетирования воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старший воспитатель
Организация анкетирования педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	старший воспитатель педагог-психолог
Организация оценки уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	старший воспитатель педагог-психолог
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организация посещения педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старший воспитатель
Определение направлений по самообразованию педагогических работников, составление индивидуальных планов самообразования	в течение года	старший воспитатель
Апробация передового опыта педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старший воспитатель
Обеспечение подготовки к конкурсам: <ul style="list-style-type: none"> • Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитатель года»; • Муниципальный конкурс «Занятия в 	в течение года	старший воспитатель

ДОУ»		
Организация участия педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	в течение года	старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организация конференции «Патриотическое воспитание дошкольников»	октябрь	Старший воспитатель
Организация круглого стола «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	октябрь	медработник
Организация семинара «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	декабрь	Медработник Педагог-психолог Старший воспитатель
Консультация «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	декабрь	старший воспитатель
Методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	январь	старший воспитатель
Круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	февраль	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	февраль	Педагог-психолог старший воспитатель
Тренинг «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»	март	Инструктор по физической культуре
Семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	март	старший воспитатель
Семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	апрель	старший воспитатель
Методическое совещание «Календарный план воспитательной работы в летний период»	июнь	старший воспитатель

Индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции
4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	старший воспитатель
Круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	декабрь	старший воспитатель
Акетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старший воспитатель

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597541

Владелец Сухно Наталья Николаевна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024